

催物情報提供用紙

下記に必要事項を楷書ではっきりとご記入の上、**利用日の前々月1日**までにお送り下さい。(横浜画廊散歩に掲載希望の場合、下記参照) 情報掲載先として、当施設が発行する『催し物案内』、ウェブサイトなどがあります。それぞれの編集上、表記を変えさせていただく場合がございます。

掲載を希望する

掲載を希望しない

※掲載を希望しない場合でも打ち合わせの際の資料とさせていただきますので、ご記入の上お送りください。

公開日時	初日	月 日 ()	時 分 ~	時 分															
	会期中		時 分 ~	時 分															
	最終日	月 日 ()	時 分 ~	時 分															
催物名																			
内 容	内容:30字以内、体言止めでご記入下さい。(例・・・鶴見区の風景画や静物画を展示)																		
	<table border="1" style="width:100%; height:20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		
	出展者:(3名ほどお書き下さい。)																		
ジャンル	油彩・水彩・彫刻・陶芸・写真・書道・工芸・その他()																		
入場料	有料	前売 円		当日 円															
	無料	入場自由・要整理券・事前申込・関係者限定 (○をつけて下さい) (関係者限定の場合、「ヨコハマアートナビ」には掲載できません。ご了承下さい。)																	
問い合わせ先	ふりがな																		
	団体名																		
	お問合せ先	ご連絡者名																	
		電話番号	()	—															
	(電話番号の掲載を希望されない場合は掲載できません。)																		
はまっこカード登録名(上記の団体名と異なる場合)																			
掲載先	◆掲載を希望する媒体に✓をいれてください(複数選択可)																		
	<input type="checkbox"/> 【催し物案内】																		
	<input type="checkbox"/> 【サルビアホールwebサイト】																		
	<input type="checkbox"/> 【ヨコハマアートナビwebサイト】 ※都合により、希望していても掲載されない場合がございます。予めご了承ください。 <input type="checkbox"/> 【webサイト(サルビアホール・アートナビ)に画像掲載を希望する】 容量2MB以下、JPEG形式で作成し、“ info@salvia-hall.jp ”までお送りください。 件名に「webサイト画像掲載希望」、メールの本文に公演日時、会場、公演名、主催者名を必ず明記してください。 横浜画廊散歩は隔月発行のため、奇数月開催の場合は締切が早くなります。 4月・5月→2月1日、 6月・7月→4月1日、 8月・9月→6月1日 10月・11月→8月1日、 12月・1月→10月1日、 2月・3月→1月5日 ※都合により、希望していても掲載されない場合がございます。予めご了承ください。																		
<input type="checkbox"/> 【横浜画廊散歩】																			
備考																			

*チラシがございましたら、ご遠慮なくお持ち下さい。(50枚程度)

※以下サルビアホール記入欄

予約と照合: / 、 入力: /